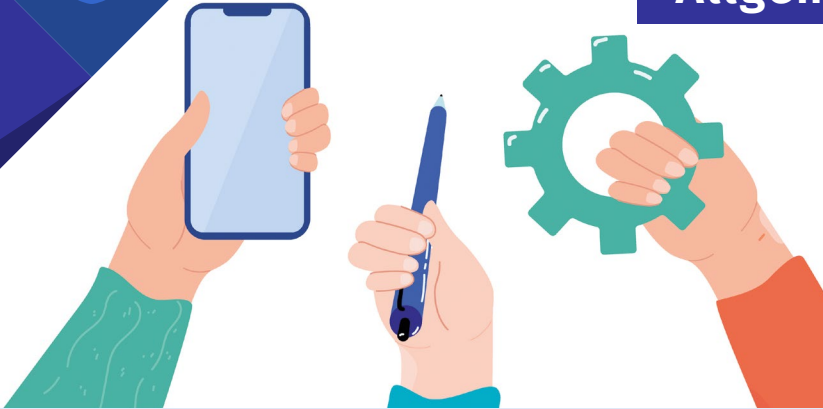


Wie Dokumente barrierefrei werden

Allgemein



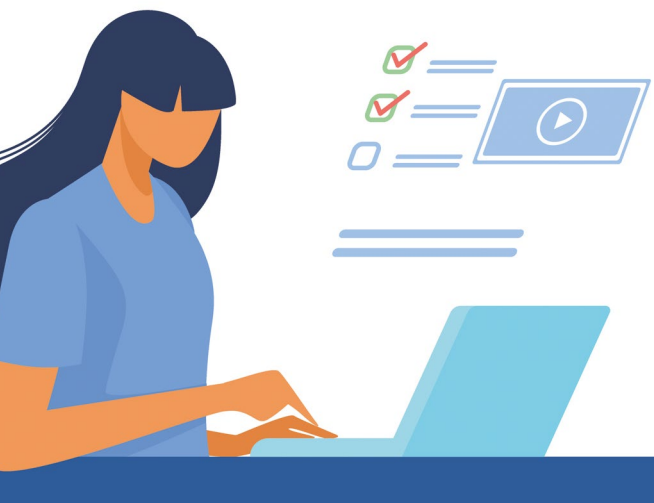
1. Biete **verschiedene Formate an** (gedruckt, Word, PDF)
2. Nutze **kontrastreiche Farben**
3. Schreibe in **einfachen und kurzen Sätzen**

Handschriftlich

4. Schreibe **groß und deutlich**
5. Benutze **weißes Papier** und einen **schwarzen Filzstift**



Digital



6. Nutze eine **serifenlose** Schriftart ab **Schriftgröße 12**
7. Benutze die **Formatvorlagen**
8. Denke an den **Alternativtext** für alle Bilder und Logos
9. Bei Hashtags jedes Wort **großschreiben**:
#WirMachenAllesBarrierefrei
10. Füge ein **Gebärdensprachvideo** ein

